

旅行業務取扱料金表

【国内旅行】

当社では、お客様のご旅行の取扱に際しまして、旅行業法の定めに基づき、旅行業務取扱料金として次の料金を申し受けます。

区分	料金	特記事項	
取扱料金	ア. 運送機関・宿泊機関等の複合手配の場合	ご旅行費用総額の20%以内	旅行契約成立後、お客様のお申し出により、旅行を中止される場合でも、取扱料金を収受いたします。
	イ. 運送機関・宿泊機関等を単一手配する場合 及びクレジットカードによるノークーポン宿泊手配の場合	1手配につき500円以上、ご旅行費用総額の20%以内 同一施設に連泊の場合は1件として扱います。ご旅行費用総額が2,500円未満の場合は、500円を申し受けます。	
変更手続料金	運送機関・宿泊機関等それぞれ1件につき500円以上、当該変更された運送機関・宿泊機関等に係る旅行費用の20%以内	イ. 手配着手後の変更・取消より申し受けます。 ロ. 運送・宿泊機関等に対し取消料・宿泊料・違約金	
取消手続料金	運送機関・宿泊機関等それぞれ1件につき500円以上、当該変更された運送機関・宿泊機関等に係る旅行費用の20%以内	その他の名目ですでに支払い、またはこれから支払う費用は別途申し受けます。	
相談料金	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金: 30分 2,000円 以降30分毎に2,000円	
	(2) 旅行日程表の作成	1件2,000円	
	(3) 旅行代金見積書の作成	1件2,000円	
	(4) 旅行地又は運送・宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4判)1枚につき1,000円	
	(5) お客様の依頼による出張相談	上記(1)～(4)までの5,000円増し	
空港等での斡旋サービス料金	斡旋員1人につき10,000円	イ. 夜10時から午前5時までの間、または日曜日、休祭日、年末年始等に行う場合は5,000円増しになります。 ロ. 交通実費は申し受けません	
添乗サービス料金	添乗サービス	添乗員1名1日につき30,000円	添乗員の交通費・宿泊費その他添乗員が同行するために必要な経費を別途申し受けます。
通信連絡料金	お客様のご依頼により緊急に現地手配・取消・変更等のために通信連絡を行った場合	1件につき500円	電話料、その他通信実費は別途申し受けます。

※上記の各料金に消費税は含まれておりません。

※「旅行費用」とは運賃・宿泊料その他の名目で、運送・宿泊機関に対して支払う費用をいいます。

※上記料金には、電話料、通信費、送料等実費は含まれていません。通信実費を別途申し受ける場合があります。

※上記料金は、旅行を中止される場合でも払い戻ししません。